

Nederlands Tijdschrift voor de Mensenrechten

NJCM-Bulletin

RICHTLIJNEN VOOR AUTEURS



Redactie-adres:

NJCM-Bulletin

Floris Tan, LL.M. (redactiesecretaris)

Bezoekadres: Oude Sterrewacht

Universiteit Leiden, Kaiserstraat 63, 2311 GP Leiden

Postadres: Postbus 778, 2300 AT Leiden

tel. : 071-527 5701

fax: 071-527 7748

E-mail: NJCM-Bulletin@law.leidenuniv.nl

Nederlands Juristen Comité voor de Mensenrechten

Dutch section of the International Commission of Jurists

Algemeen

De redactie van het *Nederlands Tijdschrift voor de Mensenrechten/NJCM-Bulletin* nodigt auteurs van harte uit bijdragen ter publicatie voor te leggen. De redactie beslist over de plaatsing van bijdragen.

De beoordeling van wetenschappelijke bijdragen geschiedt in beginsel door middel van **peer review** door de redactie, zo nodig worden daarbij deskundigen van buiten de redactie ingezet. De *peer review* vindt 'blind' plaats, d.w.z. de anonimiteit van zowel auteurs als referenten wordt gewaarborgd, en het oordeel van de *peers* geldt als een advies aan de redactie. Alle bijdragen (artikelen en beschouwingen) worden beoordeeld op hun wetenschappelijke kwaliteit en leesbaarheid. Het tijdschrift wil ruimte bieden voor bijdragen **met een duidelijk verdiepend en wetenschappelijk karakter**, die wat omvangrijker mogen zijn dan bij veel andere Nederlandse tijdschriften.

Auteurs dienen er rekening mee te houden dat de redactie na beoordeling van een bijdrage kan verzoeken op korte termijn (i.v.m. deadline) aanpassingen in de bijdrage aan te brengen. De redactie behoudt zich het recht voor om bijdragen die onvoldoende tegemoetkomen aan haar opmerkingen niet op te nemen. Correcties van grammatica, spelling en taalgebruik worden eventueel ook zonder overleg met de auteur doorgevoerd. Ook kunnen tussenkoppen worden aangebracht.

Auteurs wordt dringend verzocht bij de aanlevering van bijdragen rekening te houden met de onderstaande richtlijnen en aanwijzingen. Het volgen van de richtlijnen bespoedigt de publicatie en bespaart werkzaamheden (= kosten) bij de verdere verwerking van de bijdrage. Hierdoor blijft het voor de uitgever (Stichting NJCM-Boekerij) mogelijk om het tijdschrift voor een geringe prijs aan de lezers aan te bieden.

In overleg met de redactie is het mogelijk om bijdragen voor het tijdschrift, in plaats van in het Nederlands, te schrijven in het Engels.

Aandachtpunten voor auteurs

Persoonlijke gegevens op aparte pagina – In verband met overleg over bijdragen is het zeer gewenst dat auteurs duidelijk hun adres, telefoonnummer(s) en bovenal e-mailadres vermelden. Doe dit op een aparte bladzijde, achter uw bijdrage, zodat onze redactiesecretaris deze pagina makkelijk kan verwijderen t.b.v. de *peer review*. Vermeld op deze aparte bladzijde ook uw titel, voorletters en functie. Deze gegevens worden bij plaatsing van uw bijdrage vermeld in de eerste voetnoot. Vermeld op deze aparte bladzijde ten slotte ook – voor zover deze niet duidelijk wordt uit de titel van uw bijdrage – de vraagstelling c.q. het onderwerp van uw bijdrage, dan wel de kern van uw opinie (in max. 15 woorden) en max. 6 trefwoorden die uw bijdrage markeren. Deze gegevens worden o.m. gebruikt voor de omslag van het tijdschrift en voor de categorisering van uw bijdrage in diverse databanken en zoeksystemen. Een format voor deze achterpagina vindt u op de laatste pagina van deze auteursrichtlijnen.

Samenvatting en trefwoorden – Bijdragen aan het NTM/NJCM-Bulletin worden vooraf gegaan door een korte samenvatting van max. 120 woorden en een rijtje trefwoorden + wetsartikelen of verdragsartikelen die in de bijdrage aan de orde komen. Auteurs wordt verzocht deze samenvatting en trefwoorden zelf aan te leveren. U kunt deze opnemen onder de titel van uw bijdrage. De samenvatting moet de lezer uitnodigen het artikel te gaan lezen, geef dus aan wat het belang is van het behandelde onderwerp en waarom het artikel juist nu geschreven is.

Lezerspubliek

Het *NTM/NJCM-Bull.* verschijnt vier maal per jaar en heeft een omvang die varieert van 150 tot 180 pagina's. Het wordt verspreid onder ongeveer 1000 NJCM-leden/abonnees en is in alle juridisch-wetenschappelijke bibliotheken te vinden. Het lezerspubliek bestaat grotendeels uit in de wetenschap werkzame juristen (alsmede juridische studenten aan universiteiten en hogescholen) en juristen die werkzaam zijn binnen de rijksoverheid (beleidsmedewerkers/wetgevingsjuristen), de politiek of de rechtspraak. Een ander deel van de lezers is afkomstig uit de advocatuur of van niet-gouvernementele organisaties op het terrein van de mensenrechten.

Digitale beschikbaarheid

De nummers van het *NTM/NJCM-Bull.* worden, kort na verschijning, digitaal toegankelijk gemaakt via de internet portals van Wolters Kluwer, onder meer via de Wolters Kluwer Navigator. De Stichting NJCM-boekerij is een overeenkomst met Wolters Kluwer aangegaan op grond waarvan Wolters Kluwer zorgdraagt voor opname van de publicaties uit het *NTM/NJCM-Bull.* in haar digitale producten. De afnemers van deze Wolters Kluwer producten krijgen daardoor digitale toegang tot de publicaties uit ons tijdschrift, om te beginnen met de jaargangen vanaf 2001, zonder dat de abonnementsprijs van die producten daardoor stijgt. Op deze manier zijn de publicaties uit het *NTM/NJCM-Bull.* uitstekend digitaal toegankelijk zijn en makkelijk te vinden via databanken als Wolters Kluwer Navigator (die bij alle juridische bibliotheken gebruikt wordt) en andere Wolters Kluwer portals voor de rechtspraak.

Auteursvergoeding

Auteurs krijgen geen vergoeding voor in het tijdschrift geplaatste bijdragen; de reproductie-rechten die de Stichting NJCM-Boekerij van derden ontvangt bij overname van artikelen en annotaties, worden gestort in het VN-fonds voor slachtoffers van foltering. Indien een auteur akkoord gaat met publicatie van zijn bijdrage in het *NTM/NJCM-Bull.* gaat hij/zij daarmee automatisch ook akkoord met digitale publicatie via de Wolters Kluwer portals. Aangezien Wolters Kluwer de kosten op zich heeft genomen om een groot deel van de reeds verschenen jaargangen van ons tijdschrift digitaal toegankelijk te maken, wordt er op deze digitale publicaties de komende jaren nog niets verdiend door Wolters Kluwer of de Stichting NJCM-Boekerij.

Rubriekseisen en lengte van de bijdragen

Het *Nederlands Tijdschrift voor de Mensenrechten/NJCM-Bulletin* kent verschillende rubrieken. Hieronder volgt een korte karakterisering van deze rubrieken met de eisen die per rubriek aan bijdragen worden gesteld. Auteurs wordt verzocht goed acht te slaan op de maximumlengte van bijdragen.

Artikelen

In deze rubriek worden artikelen opgenomen die op wetenschappelijke wijze juridische vraagstukken rondom de rechten van de mens aan de orde stellen. De redactie verwacht dat artikelen van wetenschappelijk hoogstaande kwaliteit zijn. Een artikel:

- moet blijk geven van theoretische of praktische reflectie op het onderwerp en moet gericht zijn op het genereren van nieuwe kennis en/of inzichten (het moet iets toevoegen aan de reeds bestaande literatuur over het betreffende onderwerp). Louter beschrijvende of feitensamenvattende artikelen zullen in de regel niet als wetenschappelijke artikelen worden aangemerkt.
- dient uit te gaan van een heldere en uitdagende vraagstelling en moet gebaseerd zijn op een gedegen en zo compleet mogelijke analyse van de bronnen die voor het onderwerp relevant zijn (literatuur, jurisprudentie en/of wetgeving), waar op correcte wijze naar wordt verwezen
- maakt duidelijk wat de relevantie is van het aan de orde gestelde vraagstuk voor de Nederlandse rechtsorde of het Nederlandse buitenlands beleid.
- moet een heldere en overtuigende structuur hebben en uitmonden in een conclusie die aansluit op de vraagstelling.
- wordt vooraf gegaan door een korte samenvatting van max. 120 woorden + een lijstje van enkele trefwoorden en wets- c.q. verdragsartikelen.
- heeft een lengte van maximaal 10.000 woorden (inclusief voetnoten).

Beschouwingen

In deze rubriek worden opgenomen: besprekingen van en toelichtingen op actuele mensenrechtelijke ontwikkelingen, zowel op nationaal als internationaal niveau. Bijdragen zijn gericht op het geven van achtergrondinformatie en eventueel (waar nodig: kritisch) commentaar. Het kan derhalve gaan over één of meer recente uitspraken van een (Europese) rechterlijke instantie of een verdragscomité, maar ook om (voorstellen voor) regelgeving, om uitvoeringshandelingen, nota's, rapportages en dergelijke documenten. Te denken valt aan mensenrechtelijke ontwikkelingen binnen de Europese Unie (richtlijnen, verordeningen), de Raad van Europa (EVRM, ESH, Europees Verdrag ter voorkoming van Foltering, andere RvE-verdragen, -verklaringen en -documenten) of de Verenigde Naties (zowel de juridische als de politieke mechanismen inzake mensenrechten): nieuwe verdragsteksten, resoluties, *general comments*, verslagen van zittingen van de VN-Mensenrechtenraad of de Algemene Vergadering). Een beschouwing:

- kan van meer descriptieve aard zijn, maar maakt wel duidelijk wat de relevantie van het behandelde onderwerp voor de Nederlandse rechtsorde of -praktijk is en plaatst dit in perspectief of becommentarieert het,
- plaatst – indien het gaat om een beschouwing n.a.v. een rechterlijke uitspraak of een oordeel van een verdragscomité - de betreffende uitspraak in een breed juridisch en maatschappelijk perspectief, waarbij eerdere (ontwikkelingen in de) jurisprudentie over het betreffende onderwerp, relevante regelgeving en commentaren of publicaties van gezaghebbende auteurs in de bespreking worden betrokken en duidelijk wordt gemaakt hoe de betreffende uitspraak zich daartoe verhoudt.
- telt maximaal 6.000 woorden (inclusief voetnoten),
- wordt vooraf gegaan door een samenvatting van max. 120 woorden + een lijstje van enkele trefwoorden en wets- c.q. verdragsartikelen.

Dissenting opinions

In een Dissenting opinion staat een opvatting centraal, bij voorkeur over een actueel onderwerp. Het is een stuk dat 'kritiek uit op ...' of 'een oproep doet aan ...'. Een Dissenting opinion:

- bevat een duidelijke stellingname/mening of werpt een prangende vraag op.
- heeft actualiteitswaarde.
- heeft een korte en bondige titel en kent verder geen kopjes of nummeringen.
- kent geen, of slechts een zeer beperkt, notenapparaat
- beslaat max. 1500 woorden
- gaat vergezeld van een samenvatting waarin in max. 20 woorden de essentie van de opinie wordt weergegeven (dit ten behoeve van gebruik in inhoudsopgave of op omslag).

Actualiteiten

De rubriek Actualiteiten bevat berichten waarin kort en vrijwel zonder commentaar verslag wordt gedaan van actuele gebeurtenissen die verband houden met de mensenrechten. Doorgaans zal het daarbij gaan om korte signaleringen van rechtspraak, wetgeving, nationale bestuurspraktijk, de praktijk van nationale mensenrechtentoezichthouders (CGB, CBP, No, Cmgb) of ontwikkelingen binnen internationale mensenrechtenorganen. Bijdragen aan deze rubriek zullen doorgaans geschreven worden door redacteurs of medewerkers van het tijdschrift. Voor zover bijdragen door externe auteurs worden aangeleverd hebben zij een max. omvang van 1000 woorden en kennen zij geen notenapparaat.

Aandachtspunten bij de vervaardiging van kopij

Aanleveren kopij

- 1 Kopij wordt bij voorkeur ingeleverd als attachment (Word- of Word-compatible document) bij een e-mail aan het redactiesecretariaat.
- 2 De uitgever zorgt voor de opmaak van de bijdragen. De auteur wordt verzocht de bijdrage in Word zo plat mogelijk aan te leveren, zonder opmaakmerken via Word toe te voegen (d.w.z. geen teksten uitlijnen, geen witruimte voor of achter alinea's). Wél nieuwe alinea's laten inspringen met tab en wél vet en cursief gebruiken.
- 3 Gebruik voetnoten (geen eindnoten) en paginanummering, zonder daarbij verdere opties in te stellen.

Woordgebruik en tekstindeling

- 4 De redactie hanteert de spelling, zoals opgenomen in de *Woordenlijst Nederlandse taal* (het 'groene boekje'), Den Haag: Sdu 2006.
- 5 Bij langere stukken tekst verwacht de lezer een onderverdeling in paragrafen en zonodig subparagrafen. De titel van het stuk en de titels van de paragrafen dienen zoveel mogelijk de inhoud van het stuk tekst te dekken en zo informatief mogelijk te zijn.
- 6 Kopjes van (sub)paragrafen worden decimaal genummerd (max. drie niveau's). Bijvoorbeeld 1, 1.1, 1.2, 2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.3.1, 2.3.2 etc. Boven en onder het kopje wordt een witregel opengelaten.
- 7 Het accentueren van woorden in de tekst geschiedt door cursivering. Ook niet-ingeburgerde buitenlandse woorden worden gecursiveerd. Indien een Nederlands woord op oneigenlijke wijze wordt gebruikt, wordt dit woord tussen enkele aanhalingstekens geplaatst. Gebruik nooit cursivering en aanhalingstekens tegelijkertijd.
- 8 Een al te grillige indeling in alinea's moet worden vermeden. Meer dan vier alinea's per bladzijde en alinea's van verschillende lengte maken de bladspiegel onrustig. Alinea's bestaan altijd uit meer dan één zin. De indeling in alinea's wordt aangegeven door de regel te laten inspringen met een tab (dus geen witregels tussen alinea's).

Citaten

- 9 Citaten in de tekst worden tussen enkele aanhalingstekens geplaatst. Weggelaten gedeelten van een zin worden met drie puntjes tussen haakjes aangegeven (...). Indien de auteur wijzigingen aanbrengt in het citaat, wordt dit vermeld tussen teksthaken [].

Voorbeeld:

In zijn General Comment omschrijft het VN-Mensenrechtencomité uitzonderlijke omstandigheden als

'circumstances resulting from *temporary* factors of a generally political character which involve extreme (...) danger [curs. JPL]'.

- 10 Citaten binnen een citaat worden tussen dubbele aanhalingstekens geplaatst.
- 11 Citaten van drie regels of meer worden van de tekst gescheiden door een extra regel wit voor en na het citaat en door de linker kantlijn te laten inspringen.

Voorbeeld:

In 1871 ondertekenden Groot-Brittannië, Frankrijk, Pruisen, Rusland, Oostenrijk en Turkije op een conferentie in Londen een declaratie die stelde:

'The Powers recognise it as an essential principle of the Law of Nations that no Power can liberate itself from the engagements of a treaty nor modify the stipulations thereof, unless with the consent of the contracting parties by means of an amicable understanding.'

In het Weens Verdrag inzake het Verdragenrecht van 1969 zijn dezelfde beginselen terug te vinden.

Bronvermeldingen en afkortingen

- 12 Voor de verwijzing in voetnoten naar publicatiebronnen en het gebruik van afkortingen wordt in het *NTM-NJCM-Bull.* aangesloten bij het systeem van de *Leidraad voor juridische auteurs*, Deventer: Kluwer 2013, gehanteerd. Deze leidraad is gratis raadpleegbaar via

<http://auteur.kluwer.nl/auteursmiddelen-en-instructies> (klik op 'Leidraad juridische auteurs')

- 13 Betreffende verkorte literatuurverwijzingen wordt echter **afgeweken** van het systeem van de Leidraad. Dit houdt in dat bij artikelen en beschouwingen in voetnoten bij de eerste maal dat naar een bepaalde bron wordt verwezen de volledige gegevens van deze bron worden vermeld. Indien verderop in de bijdrage opnieuw naar dezelfde bron wordt verwezen dan gebeurt dit 'verkort', met verwijzing naar de eerdere voetnoot waarin de bron werd vermeld. Doorgaans: achternaam auteur + jaartal (*supra* noot X), paginanummer. Bijvoorbeeld:

Eerste verwijzing:

M. Kuijer & R. Lawson, 'De beperking van mensenrechten onder het IVBPR', *NJCM-Bulletin* 1994, afl. 7, p. 798.

N.J. Schrijver, *Internationaal publiekrecht als wereldrecht*, Den Haag: Boom Juridische Uitgevers 2014, p. 66.

Latere, verkorte verwijzing:

Kuijer & Lawson 1994 (*supra* noot 1), p. 820.

Schrijver 2014 (*supra* noot 8), p. 142.

- 14 Gebruik zo min mogelijk afkortingen en verklaar de afkorting bij de eerste vermelding. Bij afkortingen van wetten en verdragen worden geen punten gebruikt.
- 15 Vermelding van wetsartikelen in de hoofdtekst van een bijdrage geschiedt conform de Aanwijzingen voor de regelgeving, d.w.z. (voorbeeld): artikel 9, eerste lid, Grondwet. In het notenapparaat worden wets- of verdragsartikelen zo beknopt mogelijk vermeld, bijvoorbeeld: art. 6 lid 3(c) EVRM.
- 16 Plaats nootvermeldingen in de hoofdtekst altijd na het leesteken.
- 17 Gebruik de aanduiding 'p.' en niet 'blz.'.
- 18 Verwijzingen naar jurisprudentie geschieden zoals aangegeven in de Leidraad, geïllustreerd door onderstaande voorbeelden. Bij verwijzingen naar uitspraken van het Europese Hof voor de Rechten van de Mens (EHRM), of VN-verdragscomités wordt de 'roepnaam' van de uitspraak vermeld. Deze bestaat bij voorkeur uit de naam van de klager(s) en van de staat tegen wie de klacht gericht was (in het Nederlands, van elkaar gescheiden door een /). De naam wordt tussen haakjes vermeld aan het eind van de verwijzing.

Rb. Den Haag 24 juni 2015, ECLI:NL:RBDHA:2015:7145, r.o. 4.4, *AB* 2015/336, m.nt. Ch.W. Backes.
Rb. 's-Hertogenbosch (pres.) 16 juli 1982, *NJCM-Bulletin* 1982, p. 334.

ABRS 11 februari 2009, ECLI:NL:RVS:2009:BH2534, r.o. 2.4, *AB* 2009/59, m.nt. A.G.A. Nijmeijer.
HR 29 januari 2013, ECLI:NL:HR:2013:BY2814, *NJ* 2013/415, m.nt. M.J. Borgers.
HvJ EG 29 mei 1997, C-299/95, ECLI:EU:C:1997:254 (*Kremzow/Oostenrijk*).
HvJ EU 26 februari 2013, C-617/10, ECLI:NL:XX:2013:BZ3811, *NJ* 2013/348, m.nt. M.R. Mok, *EHRC* 2013/112, m.nt. J. Morijn (*Åkerberg Fransson*).
EHRM 27 mei 2014, 4455/10, r.o. 132, *EHRC* 2015/4, m.nt. F. Tan (*Marguš/Kroatië*).
VN-Mensenrechtencomité 19 november 2008, 1584/2007 (*Men Qin Chen/Nederland*).

Let op, m.i.v. jaargang 2010, geldt voor dit tijdschrift de volgende citeerwijze:

ECSC 27 oktober 2009, 47/2008, *NTM/NJCM-Bull.* 2010, p. 205-220, m.nt. A.C. Buyse (*DCI/Nederland*).

Auteursgegevens

Naam:

Voorletters:

Titel:

Functie:

Standplaats:

E-mailadres:

Vraagstelling/onderwerp bijdrage (max. 15 woorden):

Trefwoorden (max. 6):

-

-

-

-

-

-